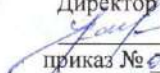


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“БАРТАТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА”

Принято на
педагогическом совете школы:
Протокол № 6
от «26» 04 20 11 г

Утверждаю:
Директор школы
 /Г.И. Карпова/
приказ № 659 от «26» 04 20 11 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

с. Бартат

I. Общая часть

Методический совет создается в целях координации методической работы в МКОУ «Бартатская СОШ» Большемуртинского района.

Методический совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами РФ «Об образовании», Концепцией развития образования до 2010 г, решениями органов управления образованием Большемуртинского района и настоящим Положением.

- 1.1 Методсовет – это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.
- 1.2 Методсовет является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки УВП, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.
- 1.3 Методсовет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.
- 1.4 Данное положение является внутришкольным нормативным актом, который утверждает педагогический совет школы.

2. Цель деятельности методсовета:

- организация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров МКОУ «Бартатская СОШ»

3. Задачи деятельности методсовета:

3.1 Методсовет МКОУ «Бартатская СОШ» создается для решения следующих задач:

- Координация деятельности ШМО (школьных методических объединений), ТГ (творческих групп) и методической службы данного ОУ, направленного на обеспечение образовательного процесса.
- Разработки приоритетных для ОУ направлений методической работы.
- Создание условий для развития педагогического мастерства учителей школы, организации консультирования педагогических работников ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов учебных занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.
- Осуществления проблемного анализа образовательного процесса; оказания помощи учителям в изучении результативности

собственной педагогической деятельности, получении объективных данных образовательного процесса.

- Разработки методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизации работы методической службы МКОУ «Бартатская СОШ».
- Организации смотров-конкурсов кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов, знакомство с современными актуальными научно-методическими разработками.
- Обеспечение методического сопровождения учебных программ
- Организация и проведение проектно-исследовательских работ
- Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей МКОУ «Бартатская СОШ»
- Организация взаимодействия МКОУ «Бартатская СОШ» с другими учебными заведениями района и края с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

4. Основные направления деятельности методсовета.

- Изучение работы отдельных педагогов ОУ, МО, ТГ
- Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров.
- Планирование и организация методической учебы педагогических кадров, анализ и оценка ее результатов.
- Изучение педагогической практики, обобщение и распространение педагогического опыта.
- Отбор, а в случае необходимости – разработка инструментария для изучения состояния образовательного процесса в МКОУ «Бартатская СОШ»
- Разработка методических рекомендаций для руководителей МО, ТГ
- Экспертиза и оценка авторских учебных программ элективных курсов МКОУ «Бартатская СОШ»
- Обсуждение разработанных учителями МКОУ «Бартатская СОШ» учебно-методических пособий и дидактических материалов, методик проведения отдельных видов учебных занятий.
- Разработка и утверждение положений о смотрах кабинетов, олимпиадах, профессиональных конкурсов.
- Рассмотрение вопросов организации исследовательской работы учащихся школы.

5. Состав методсовета и организация его работы.

- 5.1 Методсовет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- 5.2 В состав методсовета школы входят:
- руководители школьных методических объединений (ШМО),
 - руководители творческих групп (ТГ),
 - руководители РМО (из числа педагогических работников школы),
- 5.3 Методсовет при необходимости создает творческие группы (ТГ) по различным направлениям методической работы (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика), кооперируя руководителей данных групп в состав методсовета.
- 5.4 Состав методсовета (в том числе его председатель) ежегодно утверждаются приказом директора школы.
- 5.5 Заседания методсовета проходят по мере необходимости. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах.
- 5.6 Работа методсовета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.
- 5.7 Заседание методсовета считается правомочным при наличии не менее 2/3 членов методсовета.
- 5.8 Все заседания методсовета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.
- 5.9 На рассмотрение методсовета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины членов методсовета.
- 5.10 Методсовет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.
- 5.11 Решения методсовета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.
- 5.12 Решения методсовета в случае юридической необходимости дублируются приказом по школе.
- 5.13 В случае необходимости решения методсовета могут приниматься тайным голосованием.

6. Права членов методического совета школы.

- Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.
- Участвовать в процедуре аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
- Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.
- Предлагать педсовету годовую тематику заседаний и кандидатуры сменных председателей педсовета.
- Ставить вопрос перед руководством МКОУ «Бартатская СОШ» в лице администрации, совета школы (или управляющего совета) о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, организацию методической работы.
- Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.
- Участвовать в составлении гласного графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.
- Давать рекомендации школьным МО и ТГ по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями.
- Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте МО, ТГ или отдельного учителя в СМИ: районной газете «Новое время», на сайте школы, на других сайтах и др..

7. Взаимодействие методсовета школы с органами внутришкольного управления.

Методсовет и администрация.

1. Администрация школы создает благоприятные условия для эффективной деятельности методсовета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.
2. Администрация содействует повышению управленческой компетентности членов методсовета.
3. В случае возникновения разногласий между администрацией и методсоветом спорный вопрос выносится на педсовет, решение которого является окончательным.
4. Методсовет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

Методический совет и педагогический совет.

Методсовет школы отчитывается в своей работе перед педсоветом, который:

- При необходимости выводит членов методсовета из его состава или проводит довыборы;
- Утверждает основные направления работы методсовета;
- При необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методсовета об их участии в работе методсовета.

8. Методсовет оказывает помощь инициативным творческим, рабочим группам при подготовке, проведении педсоветов и выполнении его решений.

Методсовет и управляющий совет.

1. Управляющий совет при возникновении вопросов, входящих в компетенцию методсовета, ставит их перед методсоветом.
2. Управляющий совет содействует выполнению решений методсовета, оказывая всестороннюю поддержку и помощь.
3. Методсовет оказывает совету школы (или управляющему совету) компетентную поддержку в решении вопросов, требующих высокого уровня педагогической компетентности.

9. Документация методического совета.

К документации методсовета относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний совета, аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.